

ДОГОВІР № 4
про співпрацю

« 12 » грудня 2024 року

Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій в особі директора **ПОПА Леоніда Миновича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Відокремлений структурний підрозділ «Глухівський агротехнічний фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», в особі директора **ЛИТВИНЕНКА Анатолія Васильовича**, що діє на підставі Довіреності, з другої сторони (далі Сторони) уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Удосконалення професійної підготовки педагогічних працівників Сторін шляхом стажування, здійснення наукових досліджень і запровадження в освітній процес надбань передової педагогічної науки, форм, методів та засобів навчання, досягнень інноваційних технологій, ознайомлення з навчально-методичною літературою з питань набуття досвіду, формування змісту навчання з урахуванням його цільового спрямування.

1.2. Розробка пропозицій з вдосконалення освітньої діяльності, освітньо-професійних програм, впровадження у практику освіти сучасних досягнень науки, техніки та виробництва. Написання навчально-методичних матеріалів, призначених для використання при підготовці фахівців.

1.3. Зміцнення контактів у галузі освітньої діяльності (обмін новітніми розробками в навчальній, дослідницькій, виховній, культурній та методичній сферах, ознайомлення з навчально-методичним матеріалом та матеріально-технічним забезпеченням підготовки фахівців).

1.4. Розширення інформаційного обміну між Сторонами шляхом проведення спільних науково-технічних та навчально-методичних семінарів, конференцій тощо.

1.5. Пошук, розробка, систематизація та аналіз положень, рішень, технологій, у яких Сторони мають спільний інтерес.

1.6. Здійснення систематичного обміну дослідницькими, навчально-методичними матеріалами.

1.7. Налагодження між цикловими комісіями Сторін співпраці щодо навчально-методичного забезпечення освітнього процесу.

1.8. Обмін на взаємній основі високо кваліфікаційними фахівцями для проведення лекцій, індивідуальних і практичних занять.

1.9. Вивчення та впровадження педагогічного досвіду організаційного та науково-методичного забезпечення освітньої діяльності із застосуванням новітніх інформаційних технологій.

1.10. Забезпечення принципів академічної мобільності учасників освітнього процесу між Сторонами відповідно до вимог чинного законодавства України.

2. Обов'язки Сторін

2.1. Забезпечення належних умов для стажування педагогічних працівників у структурних підрозділах Сторін відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників. Сторона, що направляє педагогічних працівників на стажування, подає Стороні, що приймає документи, передбачені цим Договором, не пізніше ніж за тиждень до початку стажування. За умови виконання індивідуального плану стажування, працівникам Сторін, які пройшли стажування, видається довідка.

2.2. Надання консультативної та методичної допомоги в організації та проведенні дослідницької роботи на базі Сторін, з метою здійснення стажування, удосконалення освітнього процесу, його демократизації та гуманізації, впровадження передових педагогічних ідей та технологій в освітній процес.

2.3. Інформування Сторонами одна одну про основні напрями роботи циклових комісій, науково-методичні заходи, сприяння проведенню спільних досліджень.

2.4. Надання матеріально-технічної бази, виходячи з наявних можливостей кожної із Сторін для проведення дослідницької роботи та впровадження науково-педагогічних напрацювань.

